

แผนการดำเนินงาน
การใช้จ่ายเงินสะสม

ครั้งที่ ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกล่าม
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกล่าม ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าว จึงจัดทำแผนการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกล่าม

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ ๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๒

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(ผด.๐๑) ๓
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ(ผด.๐๒) ๔-๑๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑.งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ(ถ้ามี)

๓.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ใน การประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินการ

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๕๙ และ(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรบริหารส่วนตำบล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและการงบประมาณ
แผนการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็น ร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ หลัก
๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		(๗๔)	(๒๓,๔๕๒,๕๐๐)		
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐	๒๗.๐๓	๓,๙๑๙,๐๐๐	๑๖.๗๑	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	๒๐	๒๗.๐๓	๓,๙๑๙,๐๐๐	๑๖.๗๑	

[illegible]

[illegible]

[illegible]



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกล่าม

เรื่อง การใช้แผนดำเนินงานการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกล่าม อำเภอลำปាយมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ ว่าด้วยการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ โดยให้จัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกกล่ามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกกล่าม จึงขอประกาศใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางกุลลาบ เมรสนัด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกกล่าม